

۱- عنوان خدمت:		۲- شناسه خدمت:		
فروش آب تانکری		۱۵۰۳۱۴۵۳۱۱۹		
۳- ارائه دهنده خدمت:	نام دستگاه اجرایی؛ شرکت آب و فاضلاب مازندران			
	نام دستگاه مادر؛ شرکت مهندسی آب و فاضلاب کشور			
۴- مشخصات خدمت	شرح خدمت			
	این خدمت برای فروش آب تانکری استفاده می شود. مراحل انجام این خدمت به شرح ذیل می باشد:			
	۱- ورود به سامانه مشترکین ۲- ثبت درخواست ۳- پرداخت هزینه ۴- دریافت کد رهگیری			
	نوع خدمت	☒ خدمت به شهروندان (G2C) ☒ خدمت به کسب و کار (G2B) ☐ خدمت به دیگر دستگاه های دولتی (G2G)		
	ماهیت خدمت	☐ تصدی گری		
	سطح خدمت	☐ ملی ☐ منطقه ای ☐ استانی ☐ شهری ☐ روستایی		
	رویداد مرتبط با:	☐ تولد ☐ آموزش ☒ تأسیسات شهری ☐ سلامت ☐ مالیات ☐ کسب و کار ☐ تأمین اجتماعی ☐ ثبت مالکیت ☒ تأسیسات شهری ☐ بیمه ☐ ازدواج ☐ بازنشستگی ☐ مدارک و گواهینامه ها ☐ وفات ☐ سایر		
	نحوه آغاز خدمت	☒ تقاضای گیرنده خدمت ☐ فرارسیدن زمانی مشخص ☐ رخداد رویدادی مشخص ☐ تشخیص دستگاه ☐ سایر: ...		
	مدارک لازم برای انجام خدمت			
	قوانین و مقررات بالادستی	آئین نامه عملیاتی و شرایط عمومی تعرفه های آب و فاضلاب تعرفه های ابلاغی سالیانه		
۵- جزئیات خدمت	آمار تعداد خدمت گیرندگان	۵۰۰۰ خدمت گیرندگان در: ☐ ماه ☐ فصل ☒ سال		
	متوسط مدت زمان ارایه خدمت:			
	تواتر	☐ یکبار برای همیشه		
	تعداد بار مراجعه حضوری	مراجعه حضوری ندارد		
	هزینه ارایه خدمت(ریال) به خدمت گیرندگان	☐ مبلغ(مبالغ) ☐ شماره حساب (های) بانکی ☐ پرداخت بصورت الکترونیک ☒		
۶- نحوه دسترسی به خدمت	آدرس دقیق و مستقیم خدمت:			
	https://www.abfa-mazandaran.ir			
	نام سامانه مربوط به خدمت در صورت الکترونیکی بودن همه یا بخشی از آن:	سامانه امور مشترکین آب و فاضلاب مازندران		
	مراحل خدمت	نوع ارائه	رسانه ارتباطی خدمت	
	در مرحله اطلاع رسانی خدمت	☒ الکترونیکی	☒ اینترنتی (مانند وبگاه دستگاه) ☐ پست الکترونیک ☐ تلفن گویا یا مرکز تماس ☐ سایر(یادکر نحوه دسترسی)	☒ تلفن همراه (برنامه کاربردی) ☐ ارسال پستی ☒ پیام کوتاه
		☐ غیرالکترونیکی	☐ دفتر ضرورت ☐ مراجعه حضوری ☐ سایر:	☐ جهت احراز اصالت فرد ☐ جهت احراز اصالت مدرک ☐ نبود زیرساخت ارتباطی مناسب ☐ سایر:
		☒ غیرالکترونیکی	☐ جهت احراز اصالت فرد ☐ جهت احراز اصالت مدرک ☐ نبود زیرساخت ارتباطی مناسب ☐ سایر:	☐ جهت احراز اصالت فرد ☐ جهت احراز اصالت مدرک ☐ نبود زیرساخت ارتباطی مناسب ☐ سایر:

۷- ارتباط خدمت با سایر سامانه ها (بانکیابی اطلاعاتی) در دستگاه	در مرحله تولید خدمت (تولید داخلی دستگاه یا ارتباط با دیگر دستگاه ها)	☒ الکترونیکی	☒ اینترنتی (مانند وبگاه دستگاه) ☐ پست الکترونیک ☒ تلفن گویا یا مرکز تماس ☒ دفاتر پیشخوان شماره قرارداد واگذاری خدمات به دفاتر پیشخوان: ☐ عناوین مشابه دفاتر پیشخوان ☐ سایر(یادکر نحوه دسترسی)	☒ تلفن همراه (برنامه کاربردی) ☐ ارسال پستی ☐ پیام کوتاه					
		☐ غیرالکترونیکی	☐ دفتر ضرورت ☐ مراجعه حضوری ☐ سایر:	☐ جهت احراز اصالت فرد ☐ جهت احراز اصالت مدرک ☐ نبود زیرساخت ارتباطی مناسب ☐ سایر:					
		☒ الکترونیکی	☒ اینترنتی (مانند درگاه دستگاه) ☐ پست الکترونیک ☐ سایر (یادکر نحوه دسترسی)	☐ اینترنتی (مانند اینترنت داخلی دستگاه یا ERP) ☐ سایر (یادکر نحوه دسترسی)					
		☐ غیرالکترونیکی	☐ دفتر ضرورت ☐ مراجعه حضوری ☐ سایر:	☐ جهت احراز اصالت فرد ☐ جهت احراز اصالت مدرک ☐ نبود زیرساخت ارتباطی مناسب ☒ سایر: تحویل تانکر(های) آب					
۸- ارتباط خدمت با سایر دستگاههای دیگر	نام دستگاه های دیگر	فیلدهای موردتبادل							
		استعلام الکترونیکی	برخط online	دسته ای (Batch)					
		☐	☐	☐					
		☐	☐	☐					
۹- عنوان فرایندهای خدمت	نام دستگاه های دیگر	نام سامانه های دستگاه دیگر	فیلدهای موردتبادل	مبلغ (در صورت پرداخت هزینه)	استعلام الکترونیکی online دسته ای (Batch)	اگر استعلام غیرالکترونیکی است، استعلام توسط:			
							☐	☐	☐
							☐	☐	☐
							☐	☐	☐

۹- عنوان فرایندهای خدمت	۱۰- نمودار ارتباطی فرایندهای خدمت	
	<pre> graph TD A[مراجعه به سامانه مشترکین یا دفتر خدماتی و ورود به سامانه] --> B[انتخاب فروش آب تانکری از خدمات پس از فروش] B --> C[ورود اطلاعات تعداد تانکر] C --> D[پرداخت هزینه] D --> E[دریافت کد رهگیری] </pre>	
	نام و نام خانوادگی تکمیل کننده فرم:	
تلفن:	پست الکترونیک:	واحد مربوط: